



Consorzio Tusciano Solidale

Consorzio Servizi sociali Ambito Territoriale S04_1
Comuni di Battipaglia, Bellizzi, Olevano Sul Tusciano

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI NR. 11 POSTI DA ASSISTENTE SOCIALE AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'AMBITO TERRITORIALE S04_1

VERBALE nr. 1 DEL 17.02.2026

(INSEDIAMENTO COMMISSIONE E DETERMINAZIONE CRITERI VALUTATIVI)

L'anno 2026, il giorno 17 del mese di febbraio, alle ore 18,00 in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 54 del 13/02/2026 si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in epigrafe specificata, ritualmente convocata.

La Commissione, nominata con la surrichiamata Determinazione Dirigenziale n. 54 del 13/02/2026, allegata in atti, risulta così costituita:

- dott. Carmine De Blasio, Direttore del Consorzio Tusciano Solidale, quale Presidente della Commissione;
- dott.ssa Filomena Anna Pagano, quale membro esperto;
- dott. Flaviano Di Grezia, quale membro esperto;

Le funzioni di Segretario Verbalizzante della Commissione saranno svolte da Filomena Anna Pagano;

Rilevato, pertanto, che la Commissione è presente nella sua interezza e che non sussistono impedimenti, il Presidente dichiara insediata la Commissione ed aperta la seduta.

Preventivamente alla seduta d'insediamento il RUP consegna al Segretario della Commissione copia della determinazione d'ammissione dei candidati, l'elenco dei candidati, nonché copia delle determinazioni relative alla selezione e tutti gli atti occorrenti per lo svolgimento dei lavori.

La Commissione prende atto della seguente documentazione:

- determinazione dirigenziale n. 27 DEL 29/12/2025 con la quale è stata indetta una selezione pubblica per l'assunzione di 11 (undici) assistenti sociali –area dei funzionari e delle elevate qualificazioni a tempo pieno e indeterminato presso l'Ambito Territoriale S04_1
- bando di concorso;
- determinazione n. 52 del 12/02/2026 presa d'atto dell'istruttoria delle domande pervenute, ammissione ed esclusione candidati;
- determinazione n. 54 del 13/02/2026 con la quale sono stati nominati i componenti della Commissione esaminatrice.

Si rileva che, ai sensi di legge:

- il bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale del Consorzio Tusciano Solidale Ambito Territoriale S04_1 e sul Portale InPa il 29.12.2026 e che il termine di scadenza per la presentazione delle candidature è fissato per il giorno 28/01/2026 alle ore 23:59;
- dal 28 gennaio al 2 febbraio 2026, per consentire il passaggio del Portale inPA al Polo Strategico Nazionale (PSN), è stato possibile esclusivamente consultare i soli bandi e avvisi pubblicati, pertanto l'Amministrazione procedente ha ritenuto, di posticipare la data di scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione al concorso - prevista il 28/01/2026 alle ore 23:59- al 04.02.2026, sempre alle ore 23:59, previa comunicazione

a tutti i soggetti interessati mediante pubblicazione di un Avviso sul sito istituzionale del Consorzio atteso il non funzionamento del Portale INPA;

La Commissione **prende atto dell'elenco delle domande ammesse (nr.212) che si allega sotto la lettera "A"**,

I Commissari, accertata la regolarità della costituzione della Commissione esaminatrice, **esaminato l'elenco** delle domande ammesse ed in particolare le generalità dei candidati, con la sottoscrizione del presente verbale **dichiarano**, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, **che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione stessa** ed i candidati alla selezione.

Ciascuno rende, poi, la dichiarazione di cui all'art. 35, comma 3, lett. "e" e all'art.35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del codice di procedura civile (**Allegati "B1, B2, B3"**).

La Commissione esaminatrice, di seguito prende atto del punto 6. dell'Avviso pubblico:

"le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale e saranno finalizzate ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative.

Le prove dovranno valutare sia le conoscenze teorico-culturali di base e specialistiche, sia le competenze a contenuto tecnico-professionale, sia la sfera attitudinale che i principali aspetti relativi a capacità personale, comportamenti organizzativi e motivazioni.

Le materie su cui verteranno le prove sono:

- *Principi dell'ordinamento delle autonomie locali (Testo unico degli enti locali);*
- *Nozioni di diritto amministrativo, costituzionale e diritto di famiglia, tutela, curatela, amministrazione di sostegno;*
- *Principi e fondamenti del Servizio Sociale, valori e codice deontologico;*
- *Metodi, tecniche e strumenti di intervento specifici di Servizio Sociale, con particolare riferimento al caso individuale, al lavoro di équipe, al case management, care management e lavoro di comunità;*
- *Legislazione nazionale e Regionale in materia di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari; con particolare riferimento a minori, immigrati e famiglie;*
- *Nozioni in materia di contrasto alla violenza di genere; - Normativa in materia di disabilità (L. 104/1992 ss.mm.);*
- *Nozioni in materia di ISEE e diverse tipologie di utilizzo;*
- *Legge 328/2000 e s.m.i., recante Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali, relativo Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali e DPCM attuativi collegati.*

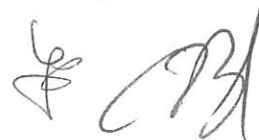
PROVA SCRITTA: Elaborato teorico — pratico su un caso pratico che evidenzia la cultura e **le metodologie professionali di servizio sociale**, oltre a mostrare **le competenze normative** e **tecnico-amministrative** del candidato per l'espletamento della professione richiesta concernenti il programma di esame sopra riportato.

PROVA ORALE: Colloquio sulle materie del programma. La prova orale comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione. I concorrenti inoltre dovranno conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (mondo office, internet e posta elettronica), che verrà testata in sede di prova orale con un giudizio d'idoneità".

La Commissione dunque stabilisce le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione delle prove:

CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA ELABORATO – PUNTEGGI MASSIMI

La prova scritta consisterà in un elaborato teorico-pratico su un caso pratico che evidenzia la cultura e le metodologie professionali di servizio sociale, oltre a mostrare le competenze normative e tecnico-amministrative del candidato per l'espletamento della professione richiesta concernenti il programma di esame al quale sarà attribuito **MAX 30 PUNTI** (10 per ogni commissario).



La Commissione provvederà prima dell'inizio della prova scritta, alla predisposizione di tre tracce, e uno dei candidati presenti procederà all'estrazione di una di essa.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova sarà **di 2 (due) ore**.

Al riguardo, la Commissione prende atto della richiesta formulata – in sede di presentazione della domanda sul portale INPA - dal candidato con codice K2BEADGTAZ di avvalersi di strumenti compensativi e tempi aggiuntivi di cui al D.lgs 80/2021, corredata da documentazione medica giustificativa. La Commissione accoglie la richiesta.

Ogni commissario (che dispone di 10 punti) valuterà l'elaborato in base ai criteri e ai punteggi di seguito elencati:

	CRITERI	DESCRIPTORI	VALUTAZIONE DELLA PROVA					
1	Grado di conoscenza teorica degli argomenti.	Conoscenza delle tematiche e degli argomenti proposti; padronanza dei temi trattati; capacità di collegamento tra i diversi ambiti disciplinari. Spunti normativi.	Insufficiente Punti 0-3	Lacunosa Punti 4-5	Adeguate Punti 6	Buona Punti 7-8	Ottima Punti 8-9	Eccellente Punti 10
2	Capacità di risoluzione del caso riguardante il profilo professionale. Pertinenza e completezza dell'elaborato.	Inquadramento generale e specifico della tematica oggetto del caso proposto; coerenza con gli obiettivi del caso; efficacia e pertinenza della soluzione proposta.	Insufficiente Punti 0-3	Lacunosa Punti 4-5	Adeguate Punti 6	Buona Punti 7-8	Ottima Punti 8-9	Eccellente Punti 10
3	Capacità di comunicazione.	Capacità di comunicare in modo chiaro, coerente, argomentato, adeguato alle richieste.	Insufficiente Punti 0-3	Lacunosa Punti 4-5	Adeguate Punti 6	Buona Punti 7-8	Ottima Punti 8-9	Eccellente Punti 10

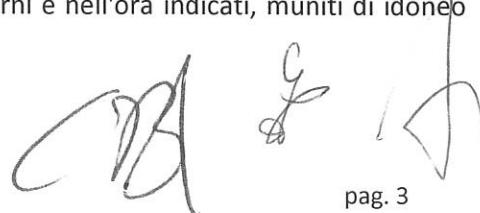
Potranno accedere alla prova orale, i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ultimate le operazioni di correzione della prova scritta, la Commissione formulerà l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, il relativo punteggio e la convocazione ad una prova successiva, è effettuata attraverso il Portale InPA, oltre che sul sito istituzionale del Consorzio, in apposita sezione indicata nel bando.

Eventuali modifiche delle date e dei luoghi di svolgimento delle prove sono comunicate sul Portale InPA e sul sito istituzionale del Consorzio entro un congruo termine per lo svolgimento delle stesse.

La pubblicazione delle varie comunicazioni come sopra indicato, ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, sarà cura dei candidati prenderne visione e presentarsi all'indirizzo, nei giorni e nell'ora indicati, muniti di idoneo documento d'identità.



CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA ORALE – PUNTEGGI MASSIMI

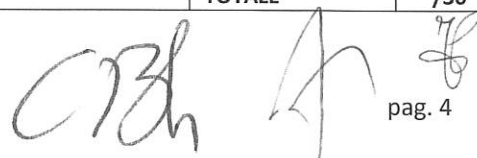
La prova orale consisterà in un colloquio su temi oggetto del programma di esame – **MAX 30 PUNTI (10 per ogni commissario)**.

La prova orale si intende superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore ai 21/30 e siano state accertate sia la conoscenza della lingua inglese che la capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

La prova prevede un colloquio su tre domande/argomenti estratte tra quelle predisposte dalla commissione.

Ciascun commissario (che dispone di 10 punti) valuterà la prova applicando la seguente griglia di valutazione:

INDICATORI	DESCRIPTORI	PUNTI	COMMISSARIO 1	COMMISSARIO 2	COMMISSARIO 3	PUNTI
Conoscenza dei contenuti Max 4 Punti	Insufficiente (formula solo accenni parziali di trattazione/risposta accettabile solo in minima parte dell'argomento proposto/fuori tema)	0-1				
	Sufficiente (risposta complessivamente corretta, seppur argomentazioni generali/a tratti imprecisi/parziali)	1-2				
	Buono/Ottimo (risposta completa, ampia ed articolata, con citazione di fonti e presentazioni di valide argomentazioni)	3-4				
Capacità espositiva, di sintesi ed appropriatezza sia della lingua italiana, che della lingua professionale Max 3 PUNTI	Insufficiente (capacità espositiva scarsa; utilizzo termini tecnici non pertinenti /confuso/incerto ed improprio)	0-1				
	Sufficiente (capacità espositiva complessivamente appropriata utilizzo termini tecnici complessivamente pertinenti/a tratti incerti)	2				
	Buono/Ottimo (capacità espositiva appropriata; utilizzo termini tecnici pertinenti)	3				
Capacità di organizzazione, di argomentazione e Max 3 punti	Insufficiente (capacità di organizzazione/ argomentazione insufficiente/assente)	0-1				
	Sufficiente (sufficiente /discreta l'organizzazione /argomentazione)	2				
	Buono/Ottimo (buona/ottima l'organizzazione / argomentazione)	3				
					TOTALE	/30



In sede di colloquio verranno, inoltre, accertate mediante prove di idoneità,

- a. conoscenza della lingua mediante esercizi di lettura e traduzione di un testo;
- b. capacità di utilizzo dei sistemi e dei software informatici;

La Commissione attribuirà un giudizio sintetico positivo o negativo.

Il mancato conseguimento del punteggio di 21/30 in una delle prove è causa di inidoneità del concorrente.

Durante lo svolgimento delle prove, i candidati non potranno:

- consultare testi;
- portare carta per scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere;
- accedere alla sede della prova con telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione o diffusione a distanza di suoni e/o immagini, per cui, chi ne fosse provvisto, dovrà depositare gli stessi.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni di cui sopra è escluso dalla selezione.

La graduatoria finale di merito sarà formulata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle due prove (scritta ed orale).

A parità di punteggio, l'assunzione avverrà nel rispetto delle riserve e preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e dalle altre disposizioni di legge applicabili.

A questo punto la commissione, sulla base della documentazione agli atti del procedimento, stabilisce quanto segue in merito allo svolgimento delle prove:

PRIMA PROVA SCRITTA:

IL GIORNO 11 MARZO 2026, ALLE ORE 10,00,

PRESSO PALAZZETTO COMUNALE DON PINO PUGLISI, VIA VESPUCCI N. 9 BATTIPAGLIA (SA).

PROVA ORALE:

DATA DA STABILIRSI E DI CUI SARA' DATA COMUNICAZIONE ATTRAVERSO AVVISO PUBBLICATO SUL PORTALE INPA, ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE E SUL SITO ISTITUZIONALE DEL CONSORZIO TUSCIANO SOLIDALE AMBITO TERRITORIALE S04_1.

I candidati dovranno presentarsi mezz'ora prima dell'inizio di ciascuna prova per le formalità di rito.

L'assenza dalla sede di svolgimento delle prove nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

Alle ore 20.00 la Commissione chiude il presente verbale.

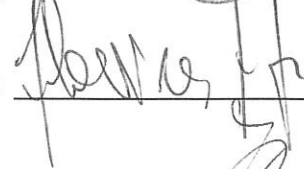
Letto, confermato, sottoscritto.

Il 17.02.2026

Il Presidente



(Commissario)



(Commissario verbalizzante)

